



Žadatelé o pěstounskou péči

Doklady dítěte, které budete potřebovat a úkony, které budete muset zařídit v souvislosti s převzetím dítěte do péče, ať již z pěstounské péče na přechodnou dobu nebo ze zařízení:

- a) **Rodný list dítěte** - předá pěstoun na přechodnou dobu nebo zařízení, případně problém se zajištěním dokumentu pomůže vyřídit sociální pracovnice oddělení sociálně právní ochrany dítěte.
- b) **Průkaz zdravotního pojištění** - od pěstounů na přechodnou dobu či od sociální pracovnice v ústavním zařízení.
- c) **Očkovací průkaz dítěte** - od pěstounů na přechodnou dobu či z ústavního zařízení.
- d) **Registrace u dětského lékaře** - vybrat a domluvit se, zda dítě přijme do lékařské péče (nejlépe ještě před převzetím dítěte do péče). Je dobré znát jméno a telefonní kontakt na dětského lékaře, ke kterému s dítětem docházeli přechodní pěstouni do doby převzetí, po případě byste měli mít od zařízení zdravotní dokumentaci nebo zprávu jejich lékaře se všemi podstatnými záležitostmi týkající se zdravotního stavu a doporučovaným opatřeními (léky a jejich dávkování, rehabilitace, zvláštní kojenecká strava, plánované kontroly u odborných lékařů).
- e) **Přihlášení dítěte ve škole** - praxe je taková, že pokud přijmete dítě povinné školní docházkou, je potřeba předem (tedy ještě v době, kdy s dítětem navazujete kontakt) domluvit vše potřebné ve škole, kam máte v úmyslu dítě přihlásit, abyste měli jistotu, že škola dítě přijme. Ve škole, kam dítě dochází z ústavního zařízení, nahlásíte adresu nového školního zařízení, aby tam mohly být zaslány všechny potřebné dokumenty.
- f) **Domluva návštěvy sociální pracovnice z místa Vašeho bydliště** - převzetí dítěte do péče je třeba nahlásit sociálnímu odboru v místě Vašeho bydliště. S největší pravděpodobností o této skutečnosti bude příslušná pracovnice již vědět, ale nemusí jí být znám přesný termín převzetí. V době předpěstounské péče je třeba si s ní domluvit návštěvu ve Vaší domácnosti, její zpráva bude jedním z podkladů pro soudní řízení. Z tohoto důvodu je zapotřebí být s ní v kontaktu hned od počátku.
- g) **Přihlášení dítěte k trvalému pobytu** - za občana mladšího 15 let ohlásí změnu místa trvalého pobytu jeho zákonný zástupce, případně pěstoun.
- h) **Nahlášení zaměstnavateli** - převzetí dítěte do péče, nahrazující péči rodičů, je třeba ihned nahlásit zaměstnavateli, u kterého lze na základě rozhodnutí soudu o předpěstounské péči, pěstounské či poručenské péči uplatnit kromě dávek nemocenského pojištění také případně i pracovní volno a úlevu na daních.
- i) **Vyřízení dávek státní sociální podpory** - nárok lze uplatnit na základě pravomocného rozhodnutí soudu o předpěstounské péči, pěstounské nebo poručenské péči, a to v místě trvalého bydliště žadatelů na příslušném formuláři.



Dávky vyplácené dle zákona č. 117/1995 Sb. jsou:

1. dávky poskytované v závislosti na výši příjmu	2. ostatní dávky
<ul style="list-style-type: none">• přídavek na dítě• sociální příplatek• příspěvek na bydlení	<ul style="list-style-type: none">• peněžitá pomoc v mateřství• rodičovský příspěvek• dávka otcovské poporodní péče (otcovská)
3. dávky pěstounské péče	
<ul style="list-style-type: none">• odměna pěstouna• příspěvek na úhradu potřeb dítěte	<ul style="list-style-type: none">• příspěvek při převzetí dítěte• příspěvek na zakoupení motorového vozidla

V případě pěstounské péče

Co je třeba potřeba zařídit po pravomocném rozhodnutí soudu o svěřeni dítěte do pěstounské péče:

- a) Dohoda o výkonu pěstounské péče** - uzavřít do 30 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnut příslušného orgánu (soudu). Uzavírá se s oddělením sociálně právní ochrany dítěte, s fyzickými nebo právníckými osobami, které mají pověření k uzavírání dohod.
- b) Změny týkající se příjmení a jména dítěte** - rozhodnutím soudu o pěstounské péči se dítěti příjmení nemění. Změnu příjmení a jména lze povolit jen fyzické osobě na základě její žádosti, pokud se jedná o nezletilé dítě, pak na základě žádosti jeho zákonných zástupců. Pokud je pěstoun zároveň poručníkem dítěte, může o změnu jména i příjmení dítěte požádat sám, jsou-li však zákonnými zástupci dítěte nadále jeho biologičtí rodiče, je nutný jejich souhlas. V takovém případě je dobré požádat o pomoc sociální pracovníci příslušného úřadu. Změna jména nebo příjmení se nepovolí, jestliže by změna byla v rozporu s potřebami a zájmy nezletilého.
O žádosti o povolení změny jména nebo příjmení rozhoduje matriční úřad, v jehož správním obvodu je žadatel přihlášen k trvalému pobytu, u nezletilých dětí rozhoduje matriční úřad v místě trvalého bydliště dítěte.
- c) Cestovní pas** - k vydání cestovního pasu dítěte je zapotřebí souhlasu zákonných zástupců s jejich ověřenými podpisy. Ověření podpisu se nevyžaduje, pokud zákonný zástupce podepíše žádost před orgánem příslušným k vydání cestovního dokladu nebo na matrice obecního úřadu. Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s těžko překonatelnou překážkou (např. když jsou biologičtí rodiče neznámého pobytu).
K prvnímu vydání cestovního pasu budete potřebovat také doklad o státním občanství dítěte, jehož získání v některých případech může být složitější, proto vše raději zařizujte s dostatečným časovým předstihem.

Projekt „Zvyšování efektivity a podpora využívání nástrojů systému péče o ohrožené děti v Moravskoslezském kraji“, reg. číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010306, je spolufinancován z prostředků ESF v rámci Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu.



Žadatelé o pěstounskou péči

Doklady dítěte, které budete potřebovat a úkony, které budete muset zařídit v souvislosti s převzetím dítěte do péče, ať již z pěstounské péče na přechodnou dobu nebo ze zařízení:

- j) Rodný list dítěte** - předá pěstoun na přechodnou dobu nebo zařízení, případně problém se zajištěním dokumentu pomůže vyřídit sociální pracovnice oddělení sociálně právní ochrany dítěte.
- k) Průkaz zdravotního pojištění** - od pěstounů na přechodnou dobu či od sociální pracovnice v ústavním zařízení.
- l) Očkovací průkaz dítěte** - od pěstounů na přechodnou dobu či z ústavního zařízení.
- m) Registrace u dětského lékaře** - vybrat a domluvit se, zda dítě přijme do lékařské péče (nejlépe ještě před převzetím dítěte do péče). Je dobré znát jméno a telefonní kontakt na dětského lékaře, ke kterému s dítětem docházeli přechodní pěstouni do doby převzetí, po případě byste měli mít od zařízení zdravotní dokumentaci nebo zprávu jejich lékaře se všemi podstatnými záležitostmi týkající se zdravotního stavu a doporučovaným opatřeními (léky a jejich dávkování, rehabilitace, zvláštní kojenecká strava, plánované kontroly u odborných lékařů).
- n) Přihlášení dítěte ve škole** - praxe je taková, že pokud přijmete dítě povinné školní docházkou, je potřeba předem (tedy ještě v době, kdy s dítětem navazujete kontakt) domluvit vše potřebné ve škole, kam máte v úmyslu dítě přihlásit, abyste měli jistotu, že škola dítě přijme. Ve škole, kam dítě dochází z ústavního zařízení, nahlásíte adresu nového školního zařízení, aby tam mohly být zaslány všechny potřebné dokumenty.
- o) Domluva návštěvy sociální pracovnice z místa Vašeho bydliště** - převzetí dítěte do péče je třeba nahlásit sociálnímu odboru v místě Vašeho bydliště. S největší pravděpodobností o této skutečnosti bude příslušná pracovnice již vědět, ale nemusí jí být znám přesný termín převzetí. V době předpěstounské péče je třeba si s ní domluvit návštěvu ve Vaší domácnosti, její zpráva bude jedním z podkladů pro soudní řízení. Z tohoto důvodu je zapotřebí být s ní v kontaktu hned od počátku.
- p) Přihlášení dítěte k trvalému pobytu** - za občana mladšího 15 let ohlásí změnu místa trvalého pobytu jeho zákonný zástupce, případně pěstoun.
- q) Nahlášení zaměstnavateli** - převzetí dítěte do péče, nahrazující péči rodičů, je třeba ihned nahlásit zaměstnavateli, u kterého lze na základě rozhodnutí soudu o předpěstounské péči, pěstounské či poručenské péči uplatnit kromě dávek nemocenského pojištění také případně i pracovní volno a úlevu na daních.
- r) Vyřízení dávek státní sociální podpory** - nárok lze uplatnit na základě pravomocného rozhodnutí soudu o předpěstounské péči, pěstounské nebo poručenské péči, a to v místě trvalého bydliště žadatelů na příslušném formuláři.



Dávky vyplácené dle zákona č. 117/1995 Sb. jsou:

1. dávky poskytované v závislosti na výši příjmu	2. ostatní dávky
<ul style="list-style-type: none">• přídavek na dítě• sociální příplatek• příspěvek na bydlení	<ul style="list-style-type: none">• peněžité pomoci v mateřství• rodičovský příspěvek• dávka otcovské poporodní péče (otcovská)
3. dávky pěstounské péče	
<ul style="list-style-type: none">• odměna pěstouna• příspěvek na úhradu potřeb dítěte	<ul style="list-style-type: none">• příspěvek při převzetí dítěte• příspěvek na zakoupení motorového vozidla

V případě pěstounské péče

Co je třeba potřeba zařídit po pravomocném rozhodnutí soudu o svěřeni dítěte do pěstounské péče:

- d) Dohoda o výkonu pěstounské péče** - uzavřít do 30 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnut příslušného orgánu (soudu). Uzavírá se s oddělením sociálně právní ochrany dítěte, s fyzickými nebo právníckými osobami, které mají pověření k uzavírání dohod.
- e) Změny týkající se příjmení a jména dítěte** - rozhodnutím soudu o pěstounské péči se dítěti příjmení nemění. Změnu příjmení a jména lze povolit jen fyzické osobě na základě její žádosti, pokud se jedná o nezletilé dítě, pak na základě žádosti jeho zákonných zástupců. Pokud je pěstoun zároveň poručníkem dítěte, může o změnu jména i příjmení dítěte požádat sám, jsou-li však zákonnými zástupci dítěte nadále jeho biologičtí rodiče, je nutný jejich souhlas. V takovém případě je dobré požádat o pomoc sociální pracovníci příslušného úřadu. Změna jména nebo příjmení se nepovolí, jestliže by změna byla v rozporu s potřebami a zájmy nezletilého. O žádosti o povolení změny jména nebo příjmení rozhoduje matriční úřad, v jehož správním obvodu je žadatel přihlášen k trvalému pobytu, u nezletilých dětí rozhoduje matriční úřad v místě trvalého bydliště dítěte.
- f) Cestovní pas** - k vydání cestovního pasu dítěte je zapotřebí souhlasu zákonných zástupců s jejich ověřenými podpisy. Ověření podpisu se nevyžaduje, pokud zákonný zástupce podepíše žádost před orgánem příslušným k vydání cestovního dokladu nebo na matrice obecního úřadu. Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s těžko překonatelnou překážkou (např. když jsou biologičtí rodiče neznámého pobytu). K prvnímu vydání cestovního pasu budete potřebovat také doklad o státním občanství dítěte, jehož získání v některých případech může být složitější, proto vše raději zařizujte s dostatečným časovým předstihem.